

ПРИКАЗ

04 мая 2017 года

№ 140

Об утверждении состава и положения комиссии по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении питания детей в подведомственных общеобразовательных учреждениях, без взимания платы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Минусинска от 03.05.2017 № АГ-734-п «Об утверждении порядка обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Минусинск, без взимания платы», от 11.11.2010 № 1953-п «О порядке осуществления органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений», в целях осуществления контроля за деятельностью подведомственных учреждений, руководствуясь п.п. 1.10, 2.4, 7.4, Положения об управлении образования администрации города Минусинска, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении питания детей в подведомственных общеобразовательных учреждениях, без взимания платы, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о комиссии по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении питания детей в подведомственных общеобразовательных учреждениях, без взимания платы, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

5. Разместить приказ на официальном сайте управления образования администрации города Минусинска.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель
управления образования



Н.В. Фролова

Состав

комиссии по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении питания детей в подведомственных общеобразовательных учреждениях, без взимания платы

Фролова Наталья Викторовна	руководитель управления образования, председатель комиссии
Елькина Светлана Петровна	начальник отдела учета родительской платы и продуктов питания МКУ «ЦББУ», секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Копылова Ирина Анатольевна	директор МКУ «ЦББУ»
Крушинская Елена Викторовна	уполномоченный по правам ребенка Красноярского края в городе Минусинске
Банщикова Светлана Семеновна	ведущий специалист-юрист управления образования

Положение

о комиссии по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении питания детей в подведомственных общеобразовательных учреждениях, без взимания платы

1. Общие положения

1.1. Комиссия по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении питания детей в подведомственных общеобразовательных учреждениях, без взимания платы (далее - Комиссия) образуется при управлении образования и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.2. Комиссия действует в составе председателя, секретаря, членов комиссии.

Списки детей и пакет документов на рассмотрение Комиссии предоставляет руководитель образовательного учреждения, который принимает непосредственное участие в Комиссии.

1.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

1.4. На период отсутствия, либо невозможности принять участие в заседании комиссии, председателем, секретарем, директором МКУ «ЦББУ» их заменяют лица, замещающие их по основному месту работы.

2. Функции Комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами, выполняет функции:

приглашает на свои заседания должностных лиц, не входящих в состав Комиссии, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также руководителей образовательных учреждений предоставляющих списки детей на рассмотрение комиссии;

запрашивает документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по рассматриваемым вопросам, относящимся к ее компетенции.

3. Организация работы комиссии

3.1. Руководитель образовательного учреждения уведомляет секретаря Комиссии о необходимости в ее созыве в срок не позднее следующего дня с момента поступления заявления от родителей (законных представителей) в образовательное учреждение.

3.2. Секретарь Комиссии организует работу и созыв комиссии. Ведет протокол комиссии.

Срок заседания Комиссии не может превышать 4 календарных дней со дня уведомления секретаря руководителем образовательного учреждения.

3.3. По итогам принятия решения Комиссии о предоставлении или об отказе в предоставлении питания без взимания платы оформляется приказ управления образования.