

ПРИКАЗ

17.10.2023

№ 616

Об открытии Городского инновационного комплекса
в муниципальной системе образования г. Минусинска Красноярского края

В условиях обновления государственных образовательных стандартов предъявляющих к педагогам новые требования, отвечающие потребностям настоящего времени, и в соответствии с концепцией создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров от 15.12.2023г, региональной системой научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров от 09.12.2022г. необходимо проводить систематическую работу с педагогами, методистами и управленцами по координации организационно-управленческих, методических, методологических технологических процессов стандартизации учебных занятий в образовательных учреждениях городской системы образования.

Для реализации этой задачи создается Городской инновационный комплекс (далее Комплекс), который является стратегическим механизмом управляемого развития образовательной практики и систем воспитания в школах и дошкольных образовательных учреждениях и обеспечит усиление процессов взаимодействия и сотрудничества интеграции и профессионального роста профессионалов: учителей, методистов, воспитателей, управленцев, методологов. Одним из важных направлений Комплекса является оптимизация учебных занятий в школах, необходимых для реализации магистрального направления «Знание» проекта «Школа Минпроса».

Для управления этими процессами, организации совместной работы всех участников образовательного процесса определена общая тема по организации методической работы в городе и в ОУ: «Становление процессов стандартизации учебных занятий в условиях обновленных ФГОС», реализация которой через механизм инновационного взаимодействия всех участников городской системы образования позволит наладить системную работу по разработке единых требований к анализу повседневного урока, занятия, выработать систему стандартизованных процедур позволяющих каждому учителю и воспитателю работать на комплексные общеобразовательные результаты, создавать продукты и деятельностные модели позволяющие тиражировать педагогические наработки и делиться фрагментами опыта.

Научно-методическое руководство деятельностью комплекса осуществляет ИПО, взаимодействие с которым осуществляется через технологическо-методологический

семинар для педагогов школ и ДОО города, консультации, анализ и проектирование практик образования и управления, широкого и разнопланового использования цифровых инструментов (в том числе, Сферум) связи, а также очные мероприятия.

Для реализации поставленных задач и запуска работы комплекса ,ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Федотовой Н. Э, начальнику информационно-методического отдела:
 - 1.1 организовать муниципальные мероприятия, обеспечивающие систематическое взаимодействие с ИПК РО октябрь – декабрь 2023г., январь - июнь 2024 г.
 - 1.2 для осуществления оперативного руководства и управления создать Совет Комплекса до 01.11.2023г
 - 1.3 Совету Комплекса по итогам работы 2023года разработать Положение о Городском инновационном комплексе на 2024-2026 гг и дорожную карту основных мероприятий его деятельности на второе полугодие 2023-2024 уч.г. до 15.12.2023г
 - 1.4 организовать тиражирующие площадки в образовательных учреждениях для создания традиции использования организованных диалогов со сверстниками в структуре повседневных уроков и занятий для всех возрастов. Назначить ответственных администраторов и методистов тиражирующих площадок до 01.11.2023г
 - 1.5 сформировать инновационные команды, разрабатывающие и обеспечивающие механизмы переноса и воспроизводства вариантов педагогической деятельности до 15.11.2023г
 - 1.6 сформировать поисковые группы педагогов (по организациям, по предметным областям), разрабатывающие и апробирующие приемы коммуникации учащихся по предметным областям, схемы для памяти и мышления и инструкции для коммуникации учащихся и работы с учебным материалом, решающие задачу формирования читательской грамотности через диалоги учащихся на уроках, на занятиях и в процессах межпредметного сотрудничества и проектирования работ всех преподавателей до 15.11.2023г.
2. Руководителям ОУ обеспечить:
 - 2.1 включение учреждений в работу Комплекса в соответствии с особенностями и условиями организации образовательного процесса и степенью готовности управленческой команды: документально и нормативно оформить тиражирующие площадки, инновационные команды, поисковые группы и разработать необходимые документы по методическому сопровождению до 01.11.2023г
 - 2.2 контроль над изменениями в методическом сопровождении педагогов, процессами анализа уроков (занятий). Разработать для этого необходимые локальные акты ОУ до 15.12.2023г
 - 2.3 контроль над деятельностью заместителей по УВР, методистов по посещению не менее 2х уроков педагогов ежемесячно, факт которого отражать в яндекс-календаре ежемесячно
 - 2.4 работы по проектированию уроков, перепроектированию и взаимодействию педагогов для оказания консультационной и

семинар для педагогов школ и ДОО города, консультации, анализ и проектирование практик образования и управления, широкого и разнопланового использования цифровых инструментов (в том числе, Сферум) связи, а также очные мероприятия.

Для реализации поставленных задач и запуска работы комплекса ,ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Федотовой Н. Э, начальнику информационно-методического отдела:
 - 1.1 организовать муниципальные мероприятия, обеспечивающие систематическое взаимодействие с ИПК РО октябрь – декабрь 2023г., январь - июнь 2024 г.
 - 1.2 для осуществления оперативного руководства и управления создать Совет Комплекса до 01.11.2023г
 - 1.3 Совету Комплекса по итогам работы 2023года разработать Положение о Городском инновационном комплексе на 2024-2026 гг и дорожную карту основных мероприятий его деятельности на второе полугодие 2023-2024 уч.г. до 15.12.2023г
 - 1.4 организовать тиражирующие площадки в образовательных учреждениях для создания традиции использования организованных диалогов со сверстниками в структуре повседневных уроков и занятий для всех возрастов. Назначить ответственных администраторов и методистов тиражирующих площадок до 01.11.2023г
 - 1.5 сформировать инновационные команды, разрабатывающие и обеспечивающие механизмы переноса и воспроизводства вариантов педагогической деятельности до 15.11.2023г
 - 1.6 сформировать поисковые группы педагогов (по организациям, по предметным областям), разрабатывающие и апробирующие приемы коммуникации учащихся по предметным областям, схемы для памяти и мышления и инструкции для коммуникации учащихся и работы с учебным материалом, решающие задачу формирования читательской грамотности через диалоги учащихся на уроках, на занятиях и в процессах межпредметного сотрудничества и проектирования работ всех преподавателей до 15.11.2023г.
2. Руководителям ОУ обеспечить:
 - 2.1 включение учреждений в работу Комплекса в соответствии с особенностями и условиями организации образовательного процесса и степенью готовности управленческой команды: документально и нормативно оформить тиражирующие площадки, инновационные команды, поисковые группы и разработать необходимые документы по методическому сопровождению до 01.11.2023г
 - 2.2 контроль над изменениями в методическом сопровождении педагогов процессами анализа уроков (занятий). Разработать для этого необходимые локальные акты ОУ до 15.12.2023г
 - 2.3 контроль над деятельностью заместителей по УВР, методистов по посещению не менее 2х уроков педагогов ежемесячно, факт которого отражать в яндекс-календаре ежемесячно
 - 2.4 работы по проектированию уроков, перепроектированию и взаимодействию педагогов для оказания консультационной и

методической помощи по введению в структуру учебного процесс диалогов учащихся в форме работы в парах постоянно

2.5 разработать содержание внутришкольного мониторинга изменений учебного процессе в течение ноября-декабря 2023г.

3. Бескровной Н. В, методисту информационно-методического отдела, до конц 2023г

3.1 провести заседания ГМО о логике и содержании предметного материал основной школы, выделяя базу 5-6 классов и учебный материал, запоминание которого необходимо включить в уроки

3.2 обсудить на ГМО содержание возможных опор по предметным областям

4. Бузун Е.И., методисту информационно-методического отдела:

4.1. обсудить на ГМО содержание образовательных областей для разработки фронтально-парных занятий и занятий с фронтально-парными циклами,

4.2. создать творческую группу педагогических работников ДОУ по адаптации и тиражированию организованных диалогов на занятиях

4.3. обеспечить условия по апробации и тиражированию фронтально-парных циклов и занятий в ДОУ

4.4 обсудить на ГМО единые требования к организации данных занятий ДОУ до конца 2023г.

5. Специалисту второй категории Зотиной Е.О. ознакомить указанные лица руководителей учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Минусинска с данным приказом лично, под подпись.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Федотову Н. Э. начальника информационно-методического отдела МКУ «Центр образования»

Руководитель управления образования



Т.Н. Койнова