**ПОРЯДОК**

 **проведения муниципального профессионального конкурса**

**педагогических работников**

**1. Общие положения.**

* 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с порядком проведения всероссийского конкурса «Учитель года России», краевых профессиональных конкурсов «Учитель года Красноярского края», «Воспитатель года Красноярского края».
	2. Порядок устанавливает правила организации и проведения муниципального профессионального конкурса «Лучший педагогический работник города Минусинска» (далее Конкурс).
	3. Порядок устанавливает структуру проведения Конкурса, определяет формат, регламент и критерии оценивания конкурсных испытаний, требования к составу участников, экспертов и счётных комиссий, порядок определения лауреатов и победителей, их награждение, расходование средств на проведение Конкурса.
	4. Конкурс «Лучший педагогический работник города Минусинска» проводится с целью выявления талантливых учителей, воспитателей, их поддержки и поощрения, повышения их социального статуса и престижа педагогической профессии, распространения инновационного педагогического опыта в соответствии с современными тенденциями развития российского образования, отраженными в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», профессиональном стандарте «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», федеральных государственных образовательных стандартах общего образования.
	5. Девиз Конкурса «И в просвещении быть с веком наравне!» отражает главные задачи современного образования: непрерывный профессиональный и личностный рост учителя, трансляцию лучших образцов педагогической практики, распространение инновационных идей и достижений.
	6. Учредитель конкурса: управление образования администрации города Минусинска.
	7. Организатор Конкурса: муниципальное казённое учреждение «Центр образования».
	8. Сроки проведения Конкурса **с 03.11.2023 г по 01.12.2023г**
	9. Состав участников, процедура проведения, перечень и содержание конкурсных мероприятий определяются оргкомитетом учреждения, состав которого утверждается приказом руководителя УО.
	10. Выдвижение участников (с их согласия) осуществляется педагогическим коллективом, методическим объединением, самовыдвижением или по рекомендации методиста.
	11. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте управления образования.
	12. Оргкомитет Конкурса:

- обеспечивает информационное и организационно-методическое сопровождение Конкурса;

- определяет место и дату проведения открытия и закрытия Конкурса, туров Конкурса;

- разрабатывает график проведения конкурсных мероприятий;

- формирует и утверждает состав экспертов, конкурсных и счётных комиссий;

- утверждает список участников и победителей Конкурса.

1. **Условия участия, требования к документам и материалам.**
	1. Участниками муниципального Конкурса могут быть:

- победители Конкурса, проведённого внутри учреждения;

- кандидатуры, выдвинутые (с их согласия) органами самоуправления учреждения (педагогическим советом, управляющим советом, другим органом самоуправления, предусмотренным уставом), обеспечивающими государственно-общественный характер управления образовательным учреждением.

Участниками Конкурса могут быть воспитатели дошкольных образовательных учреждений, реализующие образовательные программы дошкольного образования, педагоги общеобразовательных учреждений, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющие стаж педагогической работы по должности не менее трёх лет, обеспечивающие высокое качество организации образовательного процесса на основе эффективного использования образовательных технологий, имеющие высокие результаты достижений обучающихся (воспитанников); непрерывно повышающие свой профессиональный уровень, предъявляющие общественности и профессиональному сообществу результаты педагогической деятельности, участвующие в работе профессиональных сообществ.

От каждого образовательного учреждения делегируется как правило один конкурсант.

Повторное участие в Конкурсе победителей прошлых лет возможно не ранее, чем через три года.

* 1. Для участия в муниципальном Конкурсе администрация образовательного учреждения не позднее, чем за 5 дней до начала Конкурса направляет в Оргкомитет следующие документы:

1) выписку из протокола органа самоуправления, обеспечивающего государственно-общественный характер управления образовательного учреждения, закреплённого Уставом учреждения, о выдвижении кандидатуры для участия в муниципальном Конкурсе по форме (приложение 1);

2) заявление участника муниципального Конкурса по образцу (приложение 2);

3) информационную карту участника муниципального Конкурса (приложение 3);

4) медиавизитку участника Конкурса, созданную в соответствии с техническими требованиями к медиавизитке на флеш -карте (Приложение 4)

5) согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (Приложение 5);

2.3. Документы должны быть собраны в указанном порядке и сброшюрованы в скоросшиватель.

Приём документов осуществляется секретарём Оргкомитета по адресу: Гоголя, 65, методический отдел МКУ «Центр образования».

2.4. По завершении предоставления документов и материалов, указанных в п. 2.2. настоящего Порядка, оргкомитет формирует списочный состав участников. Состав участников утверждается Оргкомитетом.

2.5. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к оформлению.

 3. Структура конкурсных испытаний, формат, регламент их проведения, порядок и критерии оценки:

3.1. **Конкурсные испытания муниципального Конкурса в номинации «Учитель года города Минусинска**» проходят в три тура: первый, второй и третий туры.

3.2. Первый тур «Учитель-профессионал» включает два конкурсных испытания: «Урок» и «Воспитательное событие».

3.2.1. Конкурсное испытание «Урок».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области подготовки, проведения и анализа урока как основной формы организации учебно-воспитательного процесса и учебной деятельности обучающихся.

Формат конкурсного испытания: урок по учебному предмету, который проводится конкурсантом в общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения первого тура.

 Очередность выступления конкурсантов определяется жеребьевкой, проводимой на установочном семинаре.

Возрастная группа (далее – класс), с которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом.

Тема урока определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием и рабочей программой по соответствующему предмету с учетом ее фактического выполнения в соответствующем классе общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения первого тура.

**Регламент конкурсного испытания**: обоснование применения методических подходов, приемов и технологий в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока – до 5 минут; проведение урока – 35 минут; самоанализ урока и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценивание производится по шести критериям, каждый критерий раскрывается через пять показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- методическая и психолого-педагогическая грамотность;

 - корректность и глубина понимания предметного содержания;

- целеполагание и результативность;

- творческий подход к решению профессиональных задач;

 - коммуникативная культура;

- рефлексивная культура.

3.2.2. Конкурсное испытание «Воспитательное событие».

Цель конкурсного испытания: демонстрация профессиональных компетенций конкурсанта в области организации и проведения внеурочного занятия, направленного на достижение результатов воспитания.

Формат конкурсного испытания: внеурочное занятие с обучающимися, которое проводится в общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения первого тура.

Последовательность выступлений конкурсантов та же, что и в ходе конкурсного испытания «Урок».

При этом конкурсант проводит внеурочное занятие в том же классе, в котором проводился урок.

 Направление и тему внеурочного занятия конкурсант определяет самостоятельно, руководствуясь соответствующей рабочей программой воспитания общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения первого тура.

Форма внеурочного занятия определяется конкурсантом самостоятельно. Регламент конкурсного испытания: выступление конкурсанта – до 20 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме.

Оценивание производится по четырем критериям, каждый критерий раскрывается через пять показателей.

Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание – 40 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- воспитательная ценность и результативность;

- методическая и психолого-педагогическая грамотность;

- творческий подход к решению воспитательных задач;

- коммуникативная культура.

3.3. **Второй тур «Учитель-мастер**». Второй тур включает одно конкурсное испытание: «Мастер-класс»

3.3.1. Конкурсное испытание «Мастер-класс».

Цель конкурсного испытания: демонстрация участниками Конкурса профессионального мастерства в области презентации и трансляции педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Формат конкурсного испытания: выступление, демонстрирующее способы профессиональной деятельности, доказавшие свою эффективность в практической работе конкурсанта. Мастер-класс проводится на площадке, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения второго тура.

Тему, форму проведения мастер-класса, наличие фокус-группы и ее количественный состав (при необходимости) конкурсанты определяют самостоятельно.

Очередность выступлений определяется по результатам жеребьевки.

Регламент конкурсного испытания:

- проведение мастер-класса – до 25 минут;

- ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме.

Оценивание производится по шести критериям, каждый критерий раскрывается через пять показателей.

Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- актуальность и методическая обоснованность;

- практическая значимость и применимость;

- предметное содержание;

 - организация деятельности, уровень мотивации участников, результативность мастер-класса;

- информационная культура;

- коммуникативная и рефлексивная культура.

3.4. **Третий тур «Учитель-лидер».**

Третий тур включает одно конкурсное испытание – «Педагогический совет».

3.4.1. Конкурсное испытание «Педагогический совет»

Цель конкурсного испытания: раскрытие лидерского потенциала участников Конкурса, демонстрация участниками Конкурса понимания стратегических направлений развития образования и представление собственного видения конструктивных решений актуальных задач муниципального образования.

Формат конкурсного испытания: представление и обсуждение актуальных задач современного образования с участием руководителя управления образования, руководителей ОУ.

Конкурсное испытание проводится на площадке, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения третьего тура, в присутствии жюри и участников Конкурса. Каждый участник Конкурса представляет свою инициативу, направленную на решение актуальных задач муниципального образования, в формате информационного публичного выступления, которое может сопровождаться презентационными материалами. Каждая представленная инициатива обсуждается всеми участниками Конкурса в формате конструктивного диалога.

Очередность представления инициатив определяется по результатам жеребьевки, проводимой в день Конкурса. Выступления участников Конкурса регулируются модератором.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность конкурсного испытания – не более 120 минут, из которых на представление инициативы каждого участника Конкурса – не более 5 минут; на обсуждение инициативы каждого участника Конкурса – не более 15 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется экспертами в очном режиме. Оценивание производится по трем критериям, каждый критерий раскрывается через пять показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание – 30 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- понимание тенденций развития муниципального образования и вопросов государственной образовательной политики;

- глубина и нестандартность суждений, обоснованность и конструктивность предложений;

- проявленная личная позиция и коммуникативная культура.

4. **Жюри и счетная комиссия Конкурса**.

4.1. Оценку конкурсных испытаний Конкурса осуществляют: группы жюри первого тура, группа жюри второго тура и группа жюри третьего тура.

4.1.1. Для оценивания конкурсных испытаний первого тура формируется жюри первого тура, в состав которого входят 7 экспертов (предметной области, преподаваемом конкурсантом, и (или) методистами), а также один специалист в области педагогической психологии.

4.1.2. Для оценивания конкурсного испытания второго тура формируется жюри второго тура, состоящее из 7 экспертов (методистов, заместителей ОУ)

4.1.3. Для оценивания конкурсного испытания третьего тура формируется жюри третьего тура: руководители ОУ, ученическое жюри, включающее не менее 3 человек из числа обучающихся общеобразовательных организаций; родительского жюри, включающее не менее 3 человек, руководители ОУ.

4.2. Составы всех групп жюри Конкурса утверждаются Оргкомитетом**.**

**3. Конкурсные испытания муниципального конкурса в номинации «Воспитатель года города Минусинска».**

3.1. Конкурспроводится в два тура: первый тур «Мастер в деле», второй тур «Профессионал в деле».

В первом туре «Мастер в деле» проводится конкурсный отбор участников для второго тура «Профессионал в деле» при условии участия в первом туре более 8 (восьми) конкурсантов.

В рамках конкурсного отбора участники проходят два конкурсных испытания: «Интернет-портфолио», «Педагогическое мероприятие с детьми».

Во втором туре «Профессионал в деле» победители первого тура проходят два конкурсных испытания: «Совместный проект воспитателя, детей иродителей», «Моя педагогическая находка». По итогам конкурсных испытаний второго тура определяются победители и абсолютный победитель Конкурса.

В целях подготовки участников к конкурсным мероприятиям будут проводиться ознакомительно-установочные семинары.

### 3.2 Конкурсное испытание «Интернет-портфолио»

Цель конкурсного испытания:демонстрация конкурсантом различных аспектов профессиональной деятельности с использованием информационно- коммуникационных технологий.

**Формат конкурсного испытания:**интернет-ресурс — персональный сайт участника Конкурса (рекомендуется) или страница на интернет-сайте образовательной организации, в которой работает участник, содержащая методические разработки, материалы с описанием опыта и специфики профессиональной деятельности конкурсанта, фото- и видеоматериалы.

**Организационная схема проведения конкурсного испытания:**адрес интернет-ресурса вносится в информационную карту участника (приложение 3). Предоставляется только один интернет-адрес. Интернет-адрес должен бытьактивным при открытии посредством входа через любой распространенный браузер.

**Порядок оценивание конкурсного испытания:**оценивание конкурсного испытанияосуществляется в дистанционном режиме. Оценивание производится по 2 критериям. Каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов — «показатель не проявлен», 1 балл «показатель проявленчастично», 2 балла — «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка на конкурсное испытание «Интернет-портфолио»— 20 баллов.

**Критерии и показатели оценки конкурсного испытания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Критерии | Баллы |
| 1 | Содержательностьи практическая значимостьматериалов | Содержание материалов ориентировано на различные категории участников образовательных отношений | 0-2 |
| Содержание материалов отражает основные направления (одно или несколько) развития детей в соответствии с требованиями ФГО СДО | 0-2 |
| Материалы имеют практико-ориентированный характер | 0-2 |
| Материалы представляют интерес для профессионального сообщества | 0-2 |
| Представлены полезные ссылки на ресурсы, посвященные вопросам дошкольного образования | 0-2 |
| 2 | Характеристикиресурса | Обеспечена четкая структурапредставления материалов и удобство навигации | 0-2 |
| Предусмотрена возможность осуществления «обратной связи» | 0-2 |
| Используются разные формыПредставления информации (текстовая, числовая, графическая, аудио, видео и др.) | 0-2 |
| Материалы регулярно обновляются | 0-2 |
| Отсутствуют орфографические,Пунктуационные и грамматические ошибки | 0-2 |
| Итоговый балл | 0-20 |

## Конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми»

Цель конкурсного испытания:демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проектирования, организации и реализации различных видов развивающей деятельности дошкольников.

Организационная схема проведения конкурсного испытания: тематику, форму мероприятия и группу (возраст детей) участники Конкурса определяют самостоятельно. Конкурсное испытание проходит в 2 этапа: 1 — проведение мероприятия с детьми, 2 — самоанализ и ответы на вопросы членов жюри. Перед началом конкурсного испытания конкурсанты предоставляют сценарный план педагогического мероприятия с детьми на бумажном носителе.

Регламент проведения конкурсного испытания: 25 минут (проведение мероприятия —20 минут, рефлексия и вопросы жюри — 5 минут).

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов — «показатель не проявлен», 1балл — «показатель проявлен частично», 2 балла — «показатель проявлен в полной мере».

Максимальная оценка за конкурсное испытание — 60 баллов.

**Критерии и показатели оценки конкурсного испытания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Показатели | Баллы |
| 1 | Реализациясодержания образовательно й программыдошкольногообразования | Обеспечивает соответствие содержания занятия ФГОС ДО | 0-2 |
| Обеспечивает соответствие содержания возрастным особенностям воспитанников | 0-2 |
| Реализует воспитательные возможностисодержания | 0-2 |
| Создает условия для речевого/социально-коммуникативного/физического/художественно-эстетического/познавательного развития воспитанников | 0-2 |
| Реализует содержание, соответствующееСовременным научным знанием, способствующее формированию современной картины мира | 0-2 |
| Реализует содержание, соответствующеетрадиционным ценностям российского общества | 0-2 |
| 2 | Методическиеприемырешенияпедагогическихзадач | Использует приемы привлечения внимания воспитанников | 0-2 |
| Использует приемы удержания вниманиявоспитанников | 0-2 |
| Использует приемы поддержки инициативы воспитанников | 0-2 |
| Использует приемы поддержки самостоятельности | 0-2 |
|  |  | Использует приемы стимулирования и поощрения воспитанников | 0-2 |
| Целесообразно применяет средства наглядности ИКТ | 0-2 |
| 3 | Организационнаякультура | Обеспечивает четкую культуру мероприятия | 0-2 |
| Мотивированно использует / не использует раздаточный материал и TCO | 0-2 |
| Зонирует пространство в соответствии с целями и задачами мероприятия и эффективно его использует | 0-2 |
| Соблюдает санитарно-гигиенические нормы ДО | 0-2 |
| Соблюдает регламент конкурсного испытания | 0-2 |
| 4 | Речевая,коммуникативная культура, личностно-профессиональные качества | Устанавливает эмоциональный контакт своспитанниками | 0-2 |
| Создает благоприятный психологический климат в работе с воспитанниками | 0-2 |
| Соблюдает этические правила общения | 0-2 |
| Не допускает речевых ошибок | 0-2 |
| Удерживает в фокусе внимания всех воспитанников, участвующих в мероприятии | 0-2 |
| Четко, понятно, доступно формулирует вопросы и задания для воспитанников | 0-2 |
| Демонстрирует эмоциональную устойчивость | 0-2 |
| Демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности | 0-2 |
| 5 | Рефлексивнаякультура (на этапе самоанализа) | Оценивает результативность проведенного мероприятия | 0-2 |
| Делает вывод о том, насколько удалосьРеализовать цель и задачи мероприятия | 0-2 |
| Обосновывает корректировку (или отсутствие корректировки) плана мероприятия в соответствии с условиями его проведения | 0-2 |
| Оценивает эффективность своего взаимодействия с воспитанниками | 0-2 |
| Конкретно, точно и ясно отвечает на вопросы жюри | 0-2 |
| 6 | Итоговый балл |  | 0-60 |

### Конкурсное испытание «Совместный проект воспитателя, детей и родителей»

Конкурсанты выполняют конкурсное задание (проект) из области профессиональной деятельности в очном формате. В ходе выполнения задания конкурсант разрабатывает паспорт проекта по заданной теме и представляет презентациюпроекта для родителей и сотрудников образовательной организации. Содержанием конкурсного задания является взаимодействие с родителями, лицами, их замещающими, сотрудниками образовательных организаций. Конкурсное испытание проводится в очно-демонстрационном формате в режиме реального времени.

Конкурсное задание включает разработку совместного проекта воспитателя, детей и родителей: оформление паспорта проекта (приложение 7), презентацию проекта.

Конкурсанты получают алгоритм выполнения задания, планируемые результаты представления задания, форму для разработки паспорта проекта. Для ознакомления конкурсантам предлагаются укрупненные группы критериев (приложение 6). В день выполнения задания конкурсанты получают тему проекта. На выполнение задания отводится 3 часа.

По итогам первого тура Конкурса «Мастер в деле» определяются победители в количестве 8 (восьми) человек, набравшие наибольшую сумму баллов по результатам прохождения конкурсных заданий.

## Конкурсное испытание «Моя педагогическая находка»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом наиболее значимого в его деятельности способа, метода или приема обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Формат конкурсного испытания: выступление конкурсанта, демонстрирующее элемент профессиональной деятельности, который он позиционирует как свою педагогическую находку.

Организационная схема конкурсного испытания: конкурсное испытание проводится в специально отведенной аудитории. Последовательность выступлений конкурсантов определяется жеребьевкой. Выступление конкурсанта может сопровождаться презентацией или видеофрагментами.

Регламент конкурсного испытания: до20 минут (выступление конкурсанта—15 минут, ответы на вопросы жюри — 5 минут).

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов — «показатель не проявлен», 1 балл — «показатель проявлен частично», 2 балла — «показатель проявлен в полной мере».

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Моя педагогическая находка»—30 баллов.

**Критерии и показатели оценки конкурсного испытания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Показатели | Баллы |
| 1 | Методическаяграмотность | * 1. Обосновывает актуальность

демонстрируемого | 0-2 |
|  |  | способа /метода / приема для своей педагогической практики |  |
|  |  | * 1. Выявляет инновационную
 | 0-2 |
|  |  | Составляющую демонстрируемого |  |
|  | способа/метода/приема |  |
|  | * 1. Обозначает цели и планируемые

результаты применения демонстрируемого способа /метода/ приема  | 0-2 |
|  |
|  |
|  |
|  | * 1. Выявляет развивающий потенциал

демонстрируемого способа/метода/приема | 0-2 |
|  |
| 1.5. Представляет результативность демонстрируемого способа /метода/приема | 0-2 |
| * 1. Демонстрирует знания в области

педагогики и психологии | 0-2 |
| 1.7. Демонстрирует оригинальность решения педагогических задач | 0-2 |
| 1.8. Демонстрирует понимание места и значения конкретного способа /метода / приема в своей методической системе | 0-2 |
| 2 | Культурапрезентации | 2.1. Представляет информацию целостно и структурировано | 0-2 |
| 2.2. Точно и корректно использует профессиональную терминологию | 0-2 |
| * 1. Конкретно и полно отвечает на

Вопросы экспертов | 0-2 |
| 2.4. Использует оптимальный объем исодержание информации | 0-2 |
| 2.5. Не допускает речевых ошибок | 0-2 |
| 2.6. Вызывает профессиональныйинтерес аудитории | 0-2 |
| 2.7. Демонстрирует ораторские качества и артистизм | 0-2 |
|  | Итоговый балл: | 0-30 |

**4.Конкурсная и счётная комиссии.**

 4.1Для оценивания конкурсных испытаний формируется конкурсная комиссия из числа победителей и лауреатов муниципального и краевого конкурсов, представителей учредителя, образовательных учреждений, общественных организаций. Список конкурсной комиссии утверждается оргкомитетом.

4.2 Для проведения жеребьёвки, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками Конкурса конкурсных испытаний, организации подсчёта баллов, набранных участниками конкурса, формируется счётная комиссия, состав которой утверждается оргкомитетом.

**5.Определение победителей муниципального конкурса.**

5.1В каждой номинации по итогам конкурсных испытаний определяется четыре победителя, набравших наибольшее количество баллов. Победители – это абсолютный победитель и лауреаты первой, второй, третьей степени.

5.2При совпадении у победителей количества итоговых баллов, предпочтение отдаётся участнику с наибольшим количеством баллов за учебное занятие, педагогическое мероприятие с воспитанниками.

**6.Награждение победителей конкурса**

* 1. Награждение победителей конкурса, а также участников конкурса осуществляется на основании данного Положения. Место, время проведения итогового мероприятия по награждению определяется оргкомитетом конкурса.
	2. Абсолютный победитель награждается дипломом и денежной премией в размере 60 000 рублей. Победитель, лауреат первой степени, награждается дипломом и денежной премией в размере 50 000 рублей. Два лауреата второй и третьей степени награждаются дипломами и денежными премиями в размере 40 000 и 30 000 рублей в соответствии со степенью. Остальные участники получают дипломы участников конкурса.
1. **Расходы по проведению конкурса.**
	1. Премия абсолютному победителю, лауреатам первой, второй и третьей степеней конкурса в каждой номинации выплачивается за счёт средств бюджета города, предусмотренных в расходах МКУ «Центр образования». Основанием для выплаты премии является Постановление администрации города Минусинска.
	2. Расходы по приобретению бланков дипломов, букетов, расходы на оформление помещений для проведения конкурса производятся за счёт средств МКУ «Центр образования».
	3. Для проведения конкурса Оргкомитетом могут привлекаться внебюджетные и спонсорские средства.

Приложение № 1

«Лучший педагогический работник города Минусинска»

В оргкомитет муниципального профессионального конкурса

«Лучший педагогический работник города Минусинска»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

выдвигает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество участника конкурса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(занимаемая должность и место работы участника конкурса)

на участие в муниципальном профессиональном конкурсе «Лучший педагогический работник города Минусинска» в номинации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание:

Решение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структуры самоуправления, название документа, дата проведения, № протокола)

Должность руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

М. П.

Приложение № 2

В оргкомитет муниципального профессионального конкурса

 «Лучший педагогический работник города Минусинска»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Фамилия, И. О. в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, учебного предмета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование образовательной организации)

Заявление.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном профессиональном конкурсе «Лучший педагогический работник города Минусинска» в номинации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обработку персональных данных и сведений, указанных в информационной карте участника конкурса в некоммерческих целях для размещения в сети Интернет, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Приложение № 3

к порядку проведения муниципального

профессионального конкурса

 «Лучший педагогический работник

города Минусинска»

|  |  |
| --- | --- |
| фотопортрет 4×6 см | Информационная карта участника муниципального профессионального конкурса «Лучший педагогический работник города Минусинска» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (имя, отчество) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование образовательного учреждения) |

|  |
| --- |
| **1. Общие сведения** |
| Дата рождения (день, месяц, год) |   |
| Адрес личного сайта, страницы (любого Интернет – ресурса) и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами  |  |
| Адрес сайта учреждения в сети Интернет  |  |
| **2. Работа** |
| Занимаемая должность по основному месту работы |  |
| Преподаваемые предметы (кол-во часов в неделю) |  |
| Классное руководство в настоящее время, в каком классе  |  |
| В какой возрастной группе в настоящее время работает (для ДОУ) |  |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) |  |
| Квалификационная категория |  |
| Почетные звания и награды (наименование и даты получения) |  |
| **3. Образование** |
| Название и год окончания учреж­дения профессионального образо­вания |  |
| Специальность, квалификация по диплому |  |
| Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения) |  |
| **4. Общественная деятельность** |
| Участие в общественных органи­зациях (наименование, направление деятельности и дата вступления) |  |
| Участие в деятельности управ­ляющего совета учреждения. |  |
| **5. Досуг** |
| Хобби |  |
| **6. Профессиональные ценности** |
| Педагогическое кредо участника |  |
| Почему нравится работать в образовании |  |
| В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Учитель года России», «Воспитатель года России» |  |
| **7. Контакты** |
| Мобильный телефон |  |
| Личная электронная почта |  |
| 8**. Сведения о наставнике (для номинации «Учитель года»)** |
| ФИО |  |
| Занимаемая должность |  |
| Почетные звания и награды |  |

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

Правильность сведений, представленных в информационной карте, заверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации)

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Приложение 4.

к порядку проведения муниципального профессионального конкурса «Лучший педагогический работник города Минусинска

Требования к медиавизитке участника финала Конкурса: <https://teacherofrussia.ru/media/mediacard> (образцы)

Медиавизитка участника финала Конкурса представляется в форме видеоролика (продолжительность - не более трех минут) и должна отображать наиболее значимые аспекты профессиональной деятельности и педагогической индивидуальности конкурсанта в контексте особенностей региона и образовательной организации, в которой он работает. Технические требования к видеоролику: разрешение видео – не менее 1920х1080; горизонтальная съемка; не менее 25 кадров в секунду; пропорции видео – 16:9; формат видео – .mov или .mp4. Видеоролик должен иметь заставку, содержащую сведения о конкурсанте (ФИО, должность, преподаваемый предмет/предметы) и общеобразовательной организации, в которой он работает.

**Или** информационный видеоролик представляет собой динамичную видеопрезентацию учителя (до 5 минут) и может включать фрагменты общения с детьми на уроке и вне его, уроков конкурсанта на его рабочем месте; рассказ об увлечениях учителя. Возможно звуковое сопровождение, микроинтервью. Ролик может содержать закадровый дикторский текст, музыкальное сопровождение. Съемки необходимо осуществлять с помощью цифровой [видеокамеры](http://www.pandia.ru/text/category/videokamera/). Презентационный видеоролик должен быть в цифровом формате \*.avi или \*. mpeg;

Приложение № 5

к порядку проведения муниципального

профессионального конкурса

«Лучший педагогический

 работник города Минусинска

Согласие

на обработку персональных данных участника конкурса

 «Лучший педагогический работник города Минусинска»

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество участника полностью)

Наименование документа удостоверяющего личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование органа выдавшего документ)

даю согласие Управлению образования администрации города Минусинска расположенному по адресу г. Минусинск, улица Гоголя 65, (в дальнейшем - Оператор) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» в целях организации проведения городского конкурса.

 Обработка включает в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление), использование в случаях, разрешенных действующим законодательством, обезличивание, публикацию в различных источниках.

 Перечень персональных данных, обрабатываемых оператором:

1.Фамилия, имя, отчество.

2. Дата рождения.

3. Адрес прописки.

4. Адрес проживания.

5. № ИНН.

6. СНИЛС

7. Контактный телефон (сотовый)

8. Фото и видео материалы, сделанные во время проведения конкурса, награждения.

9.Место работы.

10. Паспортные данные.

 Согласие на обработку персональных данных действительно в течение 3 месяцев с момента предоставления настоящего согласия.

 Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в Управление образования администрации города Минусинска письменного заявления. С порядком отзыва согласия на обработку персональных данных ознакомлен(а).

 Данным согласием подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности мне разъяснены.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата) (подпись) (расшифровка подписи Ф.И.О.)

Приложение 6

к порядку проведения муниципального

профессионального конкурса

 «Лучший педагогический работник

города Минусинска»

**Укрупненные группы критериев оценки конкурсного задания**

1. Постановка и реализация Участником цели образовательной деятельности.
2. Постановка и реализация задач, обеспечивающих достижение цели образовательной деятельности.
3. Соответствие цели образовательной деятельности теме проекта.
4. Соответствие планируемых и достигнутых результатов цели проектной деятельности.
5. Соответствие продукта проекта цепи.
6. Наличие проблемного (познавательно-поискового) вопроса, проблемы в контексте деятельности.
7. Определена самостоятельная деятельность детей в процессе проекта.
8. Поддержка детской инициативы и самостоятельности в ходе образовательной деятельности.
9. Речевая компетенция воспитателя (грамотность).

Приложение 7

 к порядку проведения муниципального

профессионального конкурса

 «Лучший педагогический работник

города Минусинска»

**Паспорт педагогического проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Тема проекта |  |
| Вид проекта |  |
| Возраст детей |  |
| Актуальность проекта |  |
| Цель проекта |  |
| Проблемный вопрос |  |
| Задачи проекта | Задача для детей: |
| Задача для родителей: |
| Задача для воспитателей: |
| Сроки реализации |  |
| Практическая значимость проекта |  |

Подготовительный этап:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Мероприятия, инициированные воспитателем | Материально-техническое дидактическое обеспечение проекта | Риски | Результаты |
|  |  |  |  |  |

Основной этап:

**Дорожная карта основного этапа проекта:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Место в режиме дня | Мероприятия | Участники образовательного процесса, участвующие в мероприятии | Промежуточные результаты |
|  |  |  |  |  |

Заключительный этап:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Итоговые мероприятия | Оценка эффективностиреализации проекта | Степень достижения поставленныхзадач | Формы обобщенияпедагогического опыта |
|  |  |  |  |  |