

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2023

№ АГ-1091-п

«Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования город Минусинск»

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории муниципального образования город Минусинск.

2. Определить Управление образования администрации города Минусинска уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории муниципального образования город Минусинск системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению № 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская

художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования город Минусинск (приложение № 2).

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории муниципального образования город Минусинск (приложение № 3).

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 4).

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования город Минусинск установить:

6.1. перечень документов, обмен которыми между уполномоченным органом, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (при технической возможности);

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (при технической возможности);

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

6.2. государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» (далее – АИС «Навигатор»);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. перечень информации и документов, формируемых с использованием АИС «Навигатор»;

документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1. настоящего постановления;

иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами города Минусинска.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

8. Формирование и утверждение документов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 6.1. настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1. настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием АИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении № 3 к настоящему постановлению, на территории города Минусинска, осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 года.

10. Постановление опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

12. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования. Распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 марта 2023 года.

Глава города



А.О. Перухин

Приложение № 1
к Постановлению
Администрации города
Минусинска

от 01.06.2023 № АГ-1091-п

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация
предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона
от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном)
социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в
социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг

42.Г.42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

8042000.99.0.ББ52АЕ04000 (технической направленности, форма

обучения: очная, категория слушателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЕ05000 (технической направленности, форма

обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий,

категория слушателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЕ28000 (естественнонаучной направленности, форма

обучения: очная, категория слушателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЕ29000 (естественнонаучной направленности, форма

обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий,

категория слушателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЕ40000 (естественнонаучной направленности, форма

обучения: очная с применением сетевой формы реализации, категория

слушателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЕ52000 (физкультурно-спортивной направленности,

форма обучения: очная, категория слушателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЕ53000 (физкультурно-спортивной

направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных

образовательных технологий, категория слушателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЕ76000 (художественной направленности, форма

обучения: очная, категория слушателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЕ77000 (художественной направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, категория получателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЕ88000 (художественной направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации, категория получателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЖ00000 (туристско – краеведческой

направленности, форма обучения: очная, категория получателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЖ01000 (туристско – краеведческой

направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, категория получателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЖ24000 (социально – педагогической

направленности, форма обучения: очная, категория получателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЖ25000 (социально – педагогической

направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, категория получателей: не указано);

8042000.99.0.ББ52АЖ48000 (категория потребителей: не указано, виды образовательных программ: не указано, направленность образовательной программ: не указано).

ПЛАН
испытания материалов организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Минусинска

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном закупочном процессе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ)	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование котировк преимущественно Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы)	Постоянно	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Финансовое управление администрации города Минусинска
2.	Нормативное правовое обеспечение	1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг «реализация дополнительных образовательных программ для детей» в электронной форме	С 1 сентября 2023 года	Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено	Управление образования администрации города Минусинска
2.	Нормативное правовое обеспечение	2.1. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Минусинска	31 мая 2023	подготовлен	Управление образования

<p>об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления города Минусинска, в форме и сроках формирования отчета об их исполнении</p>		<p>Да</p>	<p>Принято решение в отношении бюджета/своёную бюджетную роспись</p>	<p>Финансовое управление администрации города Минусинска, Управление образования администрации города Минусинска</p>
<p>2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/своёную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа</p>		<p>До 01.09.2023</p>	<p>Принято решение в отношении бюджета/своёную бюджетную роспись</p>	<p>Финансовое управление администрации города Минусинска, Управление образования администрации города Минусинска</p>
<p>2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Минусинска об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общедоступных программ» в соответствии с социальным сертификатом</p>		<p>До 1 августа 2023 года</p>	<p>подготовлен</p>	<p>Управление образования администрации города Минусинска</p>
<p>2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Минусинска формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общедоступных программ» и передача их получателям</p>		<p>До 1 августа 2023 года</p>	<p>подготовлен</p>	<p>Управление образования администрации города Минусинска</p>
<p>2.5. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Минусинска об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени</p>		<p>До 1 августа 2023 года</p>	<p>подготовлен</p>	<p>Управление образования администрации города Минусинска</p>

<p>соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, составлений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере</p>		<p>До 1 августа 2023 года</p>	<p>подготовлен</p>	<p>Управление образования администрации города Минусинска</p>
<p>2.6. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Минусинска об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату расходов о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом</p>		<p>IV квартал 2024 года</p>	<p>подготовлен</p>	<p>Управление образования администрации города Минусинска</p>
<p>2.7. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Минусинска об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказания которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом</p>		<p>IV квартал 2024 года</p>	<p>подготовлен</p>	<p>Управление образования администрации города Минусинска</p>
<p>2.8. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Минусинска об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с муниципальными услугами в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органа местного</p>		<p>IV квартал 2024 года</p>	<p>Проекты актов разработаны/акты утверждены</p>	<p>Управление образования администрации города Минусинска</p>

3.	Коммуникационная поддержка	самостоятельно: город Минусинск	3.1. Организация и проведение семинар-совещания с потенциальными исполнителями услуг	Не ранее 1 квартала (по мере необходимости)	Совещание проведено	Управление образования администрации города Минусинска
			3.2. Подготовка материалов и проведение информационного кампания (взаимодоступные со средствами массовой информации) о реализации мероприятий межведомственной организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)	До 16 августа 2023 года	Материалы подготовлены	Управление образования администрации города Минусинска
			3.3. Проведение консультирующей, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями некоммерческих организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), подлежащими к участию в апробации	По мере необходимости	Консультации проведены	Управление образования администрации города Минусинска
			3.4. Подготовка плана мероприятий по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ	До 18 августа 2023	План мероприятий утвержден	Управление образования администрации города Минусинска
4.	Решение о муниципальных услугах, исполнении которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг	4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание дополнительных общеразвивающих программ»	До 20 июня 2023 года далее	Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен	Управление образования администрации города Минусинска	
5.	Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)	5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанной является лицензия)	До 15 августа 2023 года	Реестр сформирован	Управление образования администрации города Минусинска	

6.	Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере и целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Федерация дополнительного образования обучающихся программ» утвержденным органом местного самоуправления города Минусинска на 2023 год	До 31 августа 2023 года	Соглашения заключены	Управление образования администрации города Минусинска
		5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социального сертификата на получение муниципальной услуги «Федерация дополнительного образования обучающихся программ» и реестра их получателей	До 1 сентября 2023 года	Сертификаты сформированы	Управление образования администрации города Минусинска
		5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Федерация дополнительных общеразвивающих программ»	С 1 сентября 2023 года	Отбор проведен	Управление образования администрации города Минусинска
		6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	Ноябрь 2024 года	Конференция проведена	Управление образования администрации города Минусинска
		6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	Декабрь 2023 года	Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания	Управление образования администрации города Минусинска

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ
эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных
услуг по Реализации дополнительных общероссийских программ 42.1, 42.0

7.	Оценка результатов апробации	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизма (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	2025 год	Муниципальный услуг Утверждена Информация подготовлена	Управление образования администрации города Минусинска
		7.2. Обеспечение участия в социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	2025 год	Участие обеспечено	Управление образования администрации города Минусинска

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Единица измерения ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	Процесс	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в городских муниципальных округах ³ , которые предоставляются государственная поддержка (в том числе обучение, нацтоварищество и т.д.), единицы	значение год: 2023	значение год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
	Промежуточные результаты	Промежуточные результаты	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единицы	значение год: 2023	значение год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
	Итоговый результат	Итоговый результат	Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной	значение год: 2023	значение год: 2024	Управление

¹ Значение базовой величины индикатора определяется по первому году формирования муниципального социального заказа.
² Значение целевого ориентира индикатора определяется для последующих годов, в которых планируется достигнуть результата в сфере апробации механизма организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (Федеральный закон № 189-ФЗ).
³ В течение каждой редакции муниципальной услуги в отчете социальной сферы реконструкция услуги, соответствующей направлению деятельности, определена в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
2	Участие работодателей при выборе исполнительских компетенций услуг	Процесс	Участие/деятельность органов местного самоуправления с учетом механизма, предусмотренного Федеральным законом № 189-ФЗ	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
			Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвующих в предоставлении услуг исполнителем муниципальных услуг в социальной сфере (далее – юридические лица) в целях оказания исполнительных услуг в социальной сфере, направленных для продажи	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
		Ключевые результаты	Для юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными предприятиями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися производителями товаров, работ, услуг, выполняющих (осуществляющих) услуги в социальной сфере в соответствии с социальной сферой, направленными для продажи	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
3	Участие в оплате услуг/материалов к услугам	Процесс	финансовое лицо – производитель товаров, работ, услуг, являющийся исполнителем, направлен для конкурсного отбора/выбора исполнителя/услуг/материалов при оказании исполнительных услуг в социальной сфере, направленных для продажи в целях оказания исполнительных услуг в социальной сфере, направленных для продажи в целях оказания исполнительных услуг в социальной сфере (далее – юридические лица) и индивидуальных услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
			Количество потребителей услуг, получивших муниципальную услугу в социальной сфере, направленную для продажи, у исполнителя услуг, не являющегося государственным или муниципальным предприятием, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
		Ключевые результаты	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, направленных для продажи, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Отчетственный исполнитель
4.	Повышение качества оказания услуг	Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, разработанный к концу 2023 года	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т. ч. информационной системы, при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, разработанный для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
		Процесс	Написание в органе местного самоуправления муниципального образования, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, методик, для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по прежнему указанному критерию и показателю реализации таких мероприятий (далее – текст)	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
		Промежуточный результат	Качество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, – предоставляющих товары, работы, услуги, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, на основании для апробации, разработанных методик, мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, сданы	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Отчетственный исполнитель
5.	Рост удовлетворенности граждан качеством муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание межведомственной системы информационного взаимодействия органов муниципальной власти, осуществляющих предоставление муниципальных услуг, в целях повышения качества предоставления муниципальных услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
		Промежуточный результат	Качество исполнения услуг, оказываемых муниципальными органами муниципальной власти, осуществляющими регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, методик, для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по прежнему указанному критерию и показателю реализации таких мероприятий (далее – текст)	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска
		Итоговый результат	Проект предоставления услуг, удовлетворяющих ожиданиям муниципальных органов муниципальной власти, осуществляющих регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, от обидно или потребностей услуг, определенных потребностей услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Управление образования администрации города Минусинска

Приложение № 4
к Постановлению
Администрации города
Минусинска
от 01.06.2023 № АГ-1091-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в
социальной сфере на территории города Минусинска

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Минусинска (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при администрации города Минусинска.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия должностных лиц, отраслевых органов администрации города Минусинска, организаций и учреждений при выработке предложений по формированию муниципального социального заказа в городе Минусинск по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории города Минусинска.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта РФ, муниципальными правовыми актами города Минусинска, иными нормативными правовыми актами и настоящими Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории города Минусинска по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории города Минусинска.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Красноярского края при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории города Минусинска.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у должностных лиц, отраслевых органов администрации города Минусинска, организаций и учреждений информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые должностными лицами, отраслевыми органами администрации города Минусинска, организациями и учреждениями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации должностных лиц, отраслевых органов администрации города Минусинска, организаций и учреждений в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается администрацией города Минусинска.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции: организует деятельность рабочей группы; планирует деятельность рабочей группы;

утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

5.8.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.8.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.8.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений;

5.8.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем

рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Приложение № 5
к Постановлению
Администрации города
Минусинска
от 01.06.2023 № АГ-1091-п

Состав
рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной
сфере

Фамилия, имя, отчество	Должность
Гризева Елена Николаевна	- заместитель Главы города по экономике и финансам – руководитель управления экономики и муниципальных отношений администрации города Минусинска, руководитель рабочей группы
Павлова Жагина Валентиновна	- заместитель Главы города по социальным вопросам, заместитель руководителя рабочей группы
Макарова Наталья Сергеевна	- руководитель МОЦ ДОУД МОБУ ДО ДДТ, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Койнова Татьяна Николаевна	- руководитель управления образования администрации города Минусинска
Гейль Елена Валерьевна	- Руководитель финансового управления администрации города Минусинска
Щука Софья Владимировна	- директор МКУ «ДРБУ»
Казачкова Лариса Александровна	- Руководитель управления правовой и организационно- контрольной работы администрации города Минусинска - начальник отдела
Соратникова Мария Александровна	- ведущий специалист отдела по работе со СМИ и общественными объединениями администрации города Минусинска
Чащина Вера Николаевна	- председатель Общественной палаты г. Минусинска
Мечнева Наталья Александровна	- общественный представитель уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае на территории г. Минусинска, директор ООО «Бизнес- партнер»